

**DECLARACIÓN RESPONSABLE
INICIO DE ACTIVIDAD**

Núm. Expte:

Asiento:

(*) DATOS OBLIGATORIOS

UBICACIÓN DE LA ACTUACIÓN

CALLE, NÚMERO, BLOQ, PISO, PUERTA, LOCAL.... (*)

DISTRITO POSTAL

REFERENCIA CATASTRAL (*)

TIPO DE ACTUACIÓN QUE SE DECLARA (*)

Implantación de una nueva actividad

Expte. obra:

Modificación sustancial de una actividad existente

Expte. Actividad:

Expte. obra:

Modificación NO sustancial de una actividad existente

Expte. Actividad:

Expte. obra:

DATOS DE LA ACTIVIDAD

CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD (ANEXO VI OROA) (*):

ACTIVIDAD (ANEXO VI DE OROA) (*):

ACTIVIDAD SOMETIDA A LICENCIA/CALIFICACIÓN AMBIENTAL MUNICIPAL: (*) SI NO

EXpte. LICENCIA/CALIFICACION AMBIENTAL

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD (*)

SUPERFICIE CONSTRUIDA DE LA ACTIVIDAD (*)

AFORO DE LA ACTIVIDAD (*)

PARA ESPECTÁCULOS PÚBLICOS, ACTIVIDADES RECREATIVAS Y ESTABLECIMIENTOS PÚBLICOS AJUSTADO A CATÁLOGO DE ESPECTÁCULOS PÚBLICOS, ACTIVIDADES RECREATIVAS Y ESTABLECIMIENTOS PÚBLICOS DE LA CAA

TIPO DE ESPECTÁCULO AJUSTADO A CATALOGO

DESCRIPCIÓN DEL ESPECTÁCULO O ACTIVIDAD RECREATIVA AJUSTADO A CATÁLOGO

HORARIO DE APERTURA Y CIERRE

PERÍODO DE VIGENCIA

AFORO

EDAD DE ADMISION

SOLICITANTE

APELLIDOS Y NOMBRE / RAZÓN SOCIAL (*)

NIF / CIF (*)

REPRESENTANTE

APELLIDOS Y NOMBRE

NIF

**PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN:
INICIO ACTIVIDAD**

Sello de Registro de Entrada

ESTE DOCUMENTO NO SERÁ VÁLIDO CON TACHADURAS O ENMIENDAS. HA DE IMPRIMIRSE EN UNA SOLA HOJA

DATOS DEL TÉCNICO REDACTOR			
APELLIDOS Y NOMBRE (*)		NIF (*)	NUM. COLEGIADO (*)
TITULACIÓN (*)		COLEGIO PROFESIONAL (*)	
TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FAX	

DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN *			
APELLIDOS Y NOMBRE			
DOMICILIO (CALLE, PLAZA..., NUMERO, BLOQUE, PLANTA, PUERTA...) (*)			
MUNICIPIO (*)	PROVINCIA (*)	DISTRITO POSTAL (*)	
TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FAX	
¿DESEA SER COMUNICADO POR CORREO ELECTRÓNICO?	SÍ <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	

DECLARACIÓN RESPONSABLE	
<p>El abajo firmante DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD,</p> <p>Primero: Que cumple todos los requisitos exigidos en la normativa vigente y dispone de la documentación que así lo acredita. Que dicha documentación es completa según se establece en el Anexo I y II de la OROA.</p> <p>Segundo: Que la documentación técnica que se aporta esta suscrita por técnico competente. Asimismo, los técnicos redactores de los proyectos o documentos técnicos, así como la dirección facultativa, serán responsables, dentro de sus respectivos ámbitos competenciales, de conocimiento y decisión, de la veracidad de los datos aportados y del cumplimiento de los requisitos de la normativa vigente, correspondiendo al promotor la responsabilidad solidaria conjuntamente con ellos.</p> <p>Tercero: Que la actuación en su conjunto se incluye en los supuestos previstos en la Ordenanza vigente para tramitarse por Declaración Responsable.</p> <p>Cuarto: Que si se generase algún tipo de residuo peligroso o de otro tipo que requiera de una gestión específica, adoptaré las medidas y tramitaré las autorizaciones previas establecidas en la legislación vigente en materia de Medio Ambiente.</p> <p>Quinto: Que en el momento de la apertura del local se cumple con la normativa de prevención contra incendios y se tiene contratado el mantenimiento de la instalación contra incendios.</p> <p>Sexto: Que se encuentra en posesión de la correspondiente póliza de responsabilidad civil vigente u otro seguro equivalente y al corriente de pago cuando lo exija la normativa sectorial de aplicación.</p> <p>Séptimo: Que me comprometo a cumplir con todos los requisitos anteriormente expuestos durante el período de tiempo inherente al ejercicio de la actividad.</p> <p>Octavo: Que son ciertos los datos reseñados y que se adjuntan todos los documentos que se exigen por la vigente Ordenanza Municipal de Obras y Actividades en su Anexo I y II, quedando advertido de que la inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, de cualquier dato, manifestación o documento que se incorpore o acompañe, determinará la imposibilidad de ejecutar o legalizar las obras, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles y administrativas a que hubiere lugar.</p> <p>Noveno: Tiene conocimiento de que si se declara la ineficacia de la presente Declaración Responsable, no tendrán efecto las sucesivas declaraciones responsables que se presenten, en tanto no conste emitido informe favorable en el ejercicio de control posterior.</p> <p style="text-align: center;">ESTE DOCUMENTO NO SERÁ VÁLIDO CON TACHADURAS O ENMIENDAS. HA DE IMPRIMIRSE EN UNA SOLA HOJA</p> <p style="text-align: right;">Firma del promotor</p> <p style="text-align: right;">Firmado: _____</p>	

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR
<ul style="list-style-type: none"> La documentación a presentar será la especificada en el Anexo I de la vigente Ordenanza Reguladora de Obras y Actividades o en la guía de tramitación de la misma (https://www.urbanismosevilla.org/areas/atencion-al-ciudadano/guia-de-tramitacion/legalizacion-de-una-actividad/por-declaracion-responsable/por-declaracion-responsable) La solicitud debe ir acompañada del documento justificativo del abono de la Tasa.